



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
FIRENZE
DAGRI
DIPARTIMENTO DI SCIENZE
E TECNOLOGIE AGRARIE,
ALIMENTARI, AMBIENTALI E FORESTALI

DETERMINA DEL DIRETTORE

Affidamento diretto ex art. 1 D-Legge 76/2020 convertito, con modificazioni, in L. 120/2020 per l'acquisto del servizio di supporto alle Attività di Comunicazione di Agraria dell'Università degli Studi di Firenze, per un importo complessivo di € 10.000. Non sono previsti oneri per la sicurezza - CIG: ZC23183467 - Responsabile Unico del Procedimento: Dott. ssa Marta Staccioli

IL DIRETTORE

VISTO il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii recante *"Codice dei contratti"* e relative linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Firenze;

VISTA la Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione numero n. 312 del 9 aprile 2020 arrecanti *"Prime indicazioni in merito all'incidenza delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 sullo svolgimento delle procedure di evidenza pubblica di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e sull'esecuzione delle relative prestazioni"*;

VISTO il Decreto-legge del 19/05/2020 n. 34 *"Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"*;

VISTO l'art. 1 del Decreto-legge del 16/07/2020 n. 76 *"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"* convertito, con modificazioni, in L. 120/2020;

VISTO l'art. 36 c. 2 lett. a) del d.lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari Ambientali e Forestali (DAGRI) e Scuola di Agraria dell'Università di Firenze intendono rafforzare la dimensione comunicazionale di Agraria a seguito della nascita nel 2019 del DAGRI (dipartimento costituitosi dalla fusione di due dipartimenti) e che in vista di ciò, è necessario dotare il DAGRI e la Scuola di Agraria di un servizio trasversale in grado di supportare sia azioni di supporto alla comunicazione interna - con l'obiettivo di integrare il personale (dislocato su varie sedi logistiche Cascine, Quaracchi, Sesto Fiorentino, via Donizetti e via Maragliano), nel segno della comune e rinnovata unica missione organizzativa - sia azioni di valorizzazione della comunicazione esterna, per affermare l'identità di Agraria presso gli stakeholder;



CONSIDERATO che la iniziativa è funzionale a dare attuazione alla proposta formulata nel 2020 dalle due Commissioni DAGRI (Trasferimento Tecnologico e Comunicazione), poi convalidata dalla CIA e approvata dal Consiglio di Dipartimento in sede di delibera di ripartizione del budget 2021 (CdD 14.12.2020) in merito alla destinazione nell'esercizio contabile 2021 di una quota di budget dell'Internazionalizzazione a supporto della valorizzazione delle attività di comunicazione di "Agraria", quale sistema integrato tra Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari Ambientali e Forestali (DAGRI) e Scuola di Agraria dell'Università di Firenze;

DATO ATTO che sulla base della suddetta delibera di Consiglio di Aprile la soluzione, più confacente alle necessità, è acquisire un servizio da un operatore economico del settore comunicazione (anziché reclutare un *manager*, come indicato nella delibera di CdD del 14/12/2020) in quanto si ritiene che un'agenzia, o altro operatore organizzato stabilmente nel settore, sia più idoneo a garantire un supporto strutturato e di ampio spettro funzionale a rafforzare la peculiare dimensione comunicazionale di Agraria, potendo tramite la propria organizzazione di mezzi e risorse e con gestione a proprio rischio, organizzare, a propria cura e spese, l'esecuzione e il buon funzionamento delle attività di supporto;

DATO ATTO che a seguito di una indagine di mercato informale condotta del prof. Claudio Fagarazzi, in qualità di Presidente della Commissione Trasferimento Tecnologico del DAGRI, di concerto con la prof.ssa Arianna Buccioni, quale Presidente della Commissione Comunicazione è stato individuato quale operatore economico in grado di espletare il servizio in argomento SANDRA SALVATO, con sede a Firenze– via Paoletti, 52, P.IVA 02499241202, C.F. SLVSDR72S66D612V

VISTA la proposta tecnico - economica dell'operatore economico SANDRA SALVATO (allegato n. 1), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto per un importo complessivo di € 10.000,00 oltre INPG (4%), per un servizio di supporto alla Comunicazione del DAGRI– oneri sicurezza non previsti -acquisita dal RUP in esito alla indagine di mercato informale eseguita dai proff. Fagarazzi e Buccioni e ritenuta la più idonea a soddisfare le finalità dell'acquisto;

VISTA la delibera del Consiglio del DAGRI del 13/4/2021 con la quale si approva all'unanimità la spesa di Euro 10.000= oltre INPG (4%) tramite affidamento diretto ex art. 1 D.L. 76/2020 convertito, con modificazioni, in L. 120/2020, all'operatore economico SANDRA SALVATO e dà mandato all'Amministrazione di procedere alla formalizzazione di tutti gli atti funzionali all'affidamento;

CONSIDERATO che l'erogazione di tale servizio, funzionale a dare attuazione all'indirizzo politico-strategico di Agraria, deve esaurirsi entro il corrente anno, in considerazione della competenza economica delle risorse di budget destinate alla copertura del relativo costo;



VERIFICATO che è presente in MEPA l'Iniziativa denominata "SERVIZI - SERVIZI DI INFORMAZIONE, COMUNICAZIONE E MARKETING";

DATO ATTO delle ragioni di urgenza dipendenti dall'esigenza di avviare al più presto l'erogazione del servizio di comunicazione (da concludere nell'esercizio 2021) in attuazione delle linee di indirizzo politico strategico del DAGRI, nonché dell'importo del servizio, pari a Euro 10.000,00 oltre INPG (4%), ritenuti legittimanti al fine del ricorso alla procedura di affidamento diretto prevista dall'art. 1, comma 2 lett. a), ai sensi del Decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 convertito, con modificazioni, in L. 120/2020;

VERIFICATO che, l'operatore economico SANDRA SALVATO, risulta iscritto al mercato elettronico della P.A. nella categoria "SERVIZI -" bando "Servizi di Informazione, Comunicazione e Marketing" per la seguente tipologia di imprese "PROFESSIONE ORGANIZZATA (CFR. ART. 2229 CC);

TENUTO CONTO che il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione mette a disposizione dei soggetti Aggiudicatori lo strumento della Trattativa Diretta con un unico operatore economico al pari di un affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii., così come modificato dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" coordinato con la legge di conversione n. 120 dell'11 settembre 2020;

DATO ATTO che:

- in data 27/04/2021 è stata avviata la procedura per Trattativa Diretta tramite MEPA n. 1682778, per l'acquisto del servizio in argomento;
- con la Trattativa di cui sopra, l'operatore economico SANDRA SALVATO veniva invitato a presentare un'offerta, entro il termine ultimo del 29/04/2021 ore 18:00,
- che la documentazione contenente le specifiche del servizio richiesto, i termini di presentazione dell'offerta e stipula del contratto è conservata agli atti del Dipartimento e riscontrabili sul sito acquistinrete.it;
- entro il termine ultimo per la presentazione dell'offerta - 29/04/2021 ore 18:00 - è pervenuta l'offerta economica da parte dell'operatore economico invitato "SANDRA SALVATO";

CONSIDERATO che:

- è stata presentata, da parte dell'operatore economico invitato, un'offerta di importo pari ad Euro 10.000,00 = oltre INPG (4%), per un importo complessivo pari a Euro 10.400,00;
- l'importo dell'offerta presentata è da ritenersi congruo in rapporto alla qualità della prestazione richiesta;
- all'offerente non è mai stato affidato alcun incarico da parte del Dipartimento e quindi l'affidamento avviene anche nel rispetto del principio di rotazione degli inviti, di cui all'art. 36, comma 1, del D.Lgs 50/2016 e alle norme ivi richiamate, il



cui scopo precipuo è la garanzia di una necessaria alternanza degli operatori economici affidatari;

DATO ATTO che l'affidamento in questione non rappresenta un interesse transfrontaliero;

VISTO l'art.103 comma 11 del d.lgs. 50/2016 in materia di esenzione dalla richiesta di produzione di cauzione definitiva;

DATO ATTO che gli acquisti effettuati tramite MEPA, ai sensi dell'art. 32, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, non sono soggetti alle disposizioni in materia di stand-still;

ACCERTATO che la verifica, effettuata nei confronti dell'operatore economico SANDRA SALVATO dei requisiti generali e morali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, è tuttora in corso, attendendo risposta da alcuni degli Enti/soggetti preposti;

RITENUTO di procedere all'aggiudicazione definitiva in pendenza della conclusione con esito positivo dei controlli ex art. 80 del D.Lgs. n.50/2016, in considerazione dell'urgenza della stipula del contratto di appalto, al fine di procedere tempestivamente all'esecuzione del servizio in previsione degli eventi programmati per il mese di maggio 2021;

tutto ciò premesso e richiamato

DETERMINA

- a) l'affidamento diretto ai sensi art. 1, comma 2 lett. a) L. 120/2020, tramite lo strumento della Trattativa Diretta sul Mepa, del contratto per erogazione del servizio di supporto alle attività di comunicazione di Agraria dell'Università degli Studi di Firenze per un importo complessivo pari a Euro 10.000,00 oltre INPG (4%), oneri per la sicurezza non previsti, in favore dell'operatore economico SANDRA SALVATO, con sede a Firenze– via Paoletti, 52, P.IVA 02499241202, C.F. SLVSDR72S66D612V;
- b) il contratto sarà contabilizzato “a corpo” ai sensi dell'art. 3 lett. dddd) D.lgs. 50/2016;
- c) l'importo dell'affidamento, pari a Euro 10.000,00= oltre INPG (4%), troverà copertura finanziaria sul budget del DAGRI esercizio 2021;
- d) il codice CIG è ZC23183467;
- e) di dare atto che per la natura giuridica dell'operatore economico affidatario l'emissione del relativo ordinativo di pagamento del corrispettivo, non potrà essere effettuato direttamente dal Dipartimento e pertanto verrà gestito



dall'Area Servizi Economici e Finanziari Unità Funzionale "Gestione Giuridica ed Economica del Personale non Strutturato" (Unità Funzionale) sulla base delle norme di legge, delle norme fiscali che verranno fornite del fornitore;

- f) individua come Responsabile Unico del Procedimento ai sensi artt. 5 L. 241/90 e 31 d.lgs. 50/2016 la dott.ssa Marta Staccioli, Responsabile Amministrativo del Dipartimento;
- g) il presente atto è sottoposto a espressa condizione risolutiva in ordine all'esito positivo delle verifiche legge sui requisiti generali e/o speciali dell'affidatario;
- h) il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio e le regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- i) il presente provvedimento è sottoposto agli obblighi di pubblicazione e comunicazione di legge.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento, si attesta l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse e/o incompatibilità con il soggetto contrattualizzando.

Firenze,

Il Direttore
Prof. Simone Orlandini

Spett.le **DAGRI**
c.a. Dir. Prof. Simone ORLANDINI

Spett.le **Commissione Comunicazione**
c.a. Prof. Claudio FAGARAZZI
Piazzale delle Cascine, 18
50144 Firenze

Oggetto: Proposta economica relativa al servizio di ufficio stampa e media relations per conto del Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali (DAGRI) dell'Università di Firenze.

Spettabile DAGRI,
Gentile Dir. Prof. Orlandini,
Gentile Prof. Fagarazzi,

come da intese sono lieta di sottoporre alla Vostra attenzione la mia migliore offerta per l'incarico di ufficio stampa e media relations secondo le modalità illustrate nel documento di progetto da me fornitoVi in data odierna, unitamente a questo preventivo, e qui richiamato ad ogni effetto.

I termini che regoleranno il servizio prescindono dall'esistenza di un progetto di comunicazione mirato, impostato e strutturato in funzione delle caratteristiche del DAGRI (Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali) dell'Università di Firenze.

Valgono quali ulteriori criteri ai fini della previsione economica, la natura continuativa della collaborazione nonché il carattere locale e nazionale della strategia di comunicazione.

Ciò premesso la proposta si potrà articolare nel modo che segue:

Debriefing

- Il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali dell'Università di Firenze, nasce dalla fusione delle due strutture preesistenti, il Dipartimento di Gestione delle risorse agrarie, forestali e alimentari (GESAAF) e il Dipartimento di Scienze delle Produzioni Agroalimentari e dell'Ambiente (DISPAA);
- Rappresenta l'unico Dipartimento dell'area di agraria dell'Università di Firenze;
- È il secondo Dipartimento dell'Ateneo fiorentino per dimensioni e attività;

- Le strutture sono collocate in varie sedi, fra cui i complessi delle Cascine, di Quaracchi e di Sesto Fiorentino, via Donizetti e via Maragliano;
- Rappresenta un settore che riscuote sempre maggiore interesse nel contesto nazionale e internazionale (tematiche ambientali e paesaggistiche, alimentari, forestali);
- L'attività di ricerca di sviluppa in numerosi progetti regionali, nazionali ed europei (H2020, Life);
- Opera in modo interdisciplinare con professionisti e studiosi (Architettura, Biologia, Medicina, Giurisprudenza, etc.)
- In sinergia con le istituzioni e le imprese del territorio lavora a una serie di progetti i cui risultati sono messi a disposizione degli operatori per lo sviluppo del settore;
- Coopera con i paesi in via di sviluppo e vorrebbe far emergere e valorizzare quei corsi di studi che prevedono campi di ricerca in varie parti del mondo;
- Pur attivo nel Public Engagement, intende incrementare le attività con valore educativo, culturale e di sviluppo promosse dal Dipartimento (es. eventi, incontri, anche organizzati da terzi);
- Intende valorizzare le collezioni e gli archivi storici di proprietà del Dipartimento con iniziative culturali;
- Vorrebbe rafforzare il piano di orientamento, progettando e promuovendo attività nella scuola secondaria di secondo grado di Firenze e provincia;
- Vorrebbe rafforzare la comunicazione interna;
- Intende ora avviare un'attività di relazioni con i media (off e on line), avviando anche un'attività di comunicazione sui social network.

Obiettivi della comunicazione

- Incrementare la credibilità e la reputazione del DAGRI a livello locale;
- Promuovere il Dipartimento come punto di riferimento nel settore a livello locale e/o nazionale laddove ricerche e attività risultino di interesse per l'intero territorio italiano;
- Accreditarlo presso il sistema di media tradizionali e new media;
- Ristabilire o creare flussi di comunicazione interna al fine di coordinare al meglio le attività di comunicazione esterna;

I Media

- Agenzie stampa
- Quotidiani e periodici generalisti
- Periodici generalisti e di settore
- Radio e TV
- Rubriche specializzate e contenitori della TV generalista, nazionale e locale
- Giornali on line
- Blog
- Social Network

Attività di media relations

1. Press monitoring
2. Strumenti di base
3. Media activities
4. Media Buying
5. Social Media
6. La press room del sito

Press monitoring

L'agenzia effettuerà un monitoraggio proattivo

- di tutte le fonti di informazione (agenzie, stampa, radio, TV, siti ecc.), creando una mailing list di riferimento;
- per intervenire tempestivamente sulle varie tematiche a cui il DAGRI intende dare risonanza.

Gli strumenti di base

Press kit

- Profilo istituzionale
- I numeri
- Scheda attività e servizi
- I responsabili
- Le immagini

Media activities/1

Individuazione aree di interesse

- Un'attività di media relation dedicata richiede un'analisi approfondita e costante per individuare e valorizzare tutti gli aspetti che possano trovare attenzione e interesse da parte dei media;
- Organizzazione un press briefing periodico per l'annuncio di fatti rilevanti della vita del Dipartimento, ricerche scientifiche, sondaggi, avvii di sinergie, etc.;
- Analisi delle informazioni e delle ricerche per identificare e proporre temi e argomenti rilevanti per gli interlocutori;
- Identificazione e selezione di opportunità di interviste e ospitate.

Media activities/2

Gestione dei comunicati stampa

- redazione e approvazione da parte del Dipartimento;
- invio ad una media list mirata sulla base dei contenuti;
- recall e gestione follow up;
- copertura media degli eventi e rilancio sui media degli argomenti individuati;
- organizzazione conferenze stampa e follow up
- rassegna stampa: attraverso un service specializzato da attivare secondo un sistema di parole chiave

Inoltre

- Creazione di una newsletter periodica e indirizzata a un target individuato di stakeholder per il lancio e/o l'aggiornamento delle attività del Dipartimento;
- Valutazione ed eventuale creazione di un rotocalco video periodico (tipo WebTV) per l'aggiornamento delle attività internazionali e locali da caricare sul sito o su un blog istituzionale.
- Valutazione ed eventuale creazione di un podcast periodico per rilanciare gli eventi più importanti.

Media activities/3

La presentazione di ricerche specifiche potrebbe rafforzare una comunicazione più strategica del DAGRI finalizzata al consolidamento della sua autorevolezza e all'allargamento della sua notorietà.

In tal caso l'attività sarebbe orientata:

- Alla valorizzazione media di tutte le attività del Dipartimento (ricerche, convegni, seminari, anticipazioni di articoli e saggi pubblicati sulle riviste, ecc.)
- All'accreditamento presso i media dei suoi dirigenti e ricercatori come esperti e opinion leader autorevoli sui temi propri del Dipartimento.

Media Buying

L'agenzia propone di analizzare e pianificare acquisti di publiredazionali su argomenti mirati o promozionali.

La scelta dei mezzi viene formulata sulle affinità dei medesimi con i contenuti da veicolare, sulla capacità di copertura della testata off e/o on line, radio e TV (percentuale di target raggiunta dal gruppo editoriale o dalla singola testata), su tiratura e diffusione, nonché sul budget messo a disposizione dall'ente e sulla economicità della pianificazione (la possibilità di ottenere visibilità al costo più conveniente).

Il piano approvato (calendario uscite, lunghezza del testo, dimensioni immagini, banner, durata campagna spot etc.) consente di acquistare lo spazio sul media selezionato attraverso la relativa concessionaria e di prevedere la definizione di spazi redazionali gratuiti.

Social Media PR

L'agenzia propone un'attività di comunicazione sui social media – Facebook e Instagram – mirata a supportare e a integrare la strategia di ufficio stampa e media relations. L'attività si esplica nella pubblicazione di testi e immagini, evidenziati tramite *hashtag*, *tag* e parole chiave.

Una volta definito il target, il pubblico, valori e mission da comunicare, l'agenzia procede con l'attivazione o il recupero dei profili istituzionali sulle due piattaforme e la richiesta del materiale necessario alla pubblicazione dei post.

Obiettivi della Social media strategy

- acquisizione di nuovi contatti
- aumento della notorietà
- fidelizzazione dei contatti

Social media activities

- Briefing e analisi dei profili già aperti
- Analisi dei competitor sul territorio toscano
- Evidenziare mission e vision del Dipartimento
- Pianificazione dei contenuti
- Monitoraggio e interazione
- Report periodico

La press room sul sito www.dagri.unifi.it

Sarebbe utile, se consentito dalla policy d'ateneo, inserire sul sito del DAGRI, la press room dedicata ai media con:

- Comunicati stampa emessi
- Rassegna stampa
- Contatto per i giornalisti

Le risorse

Per le attività di media relations richiesta, l'agenzia garantisce un costante riferimento al DAGRI per la messa a punto dei contenuti e delle strategie media, con presidio in loco per gli eventi previsti. Sono messe a disposizione del DAGRI un team di lavoro composto da:

- un senior account, responsabile delle relazioni media
- oltre a
- un account executive per il coordinamento di redazione
 - un account executive per la gestione operativa dei social network
- da individuare tra il personale del Dipartimento.

L'offerta economica

Per tutte queste attività la sottoscritta propone un compenso di **€ 10.000,00 (diecimila) oltre INPGI (4%) per un importo totale di € 10.400, 00 (diecimilaquattrocento) a copertura di un periodo complessivo di 8 mesi, a far tempo dal 1 Aprile 2021 e fino al 31 Dicembre 2021, escluso il mese di Agosto.**

Il pagamento potrà avvenire dietro presentazione di regolare fattura mensile insieme alle spese vive documentate per ogni singola voce contenuta nel paragrafo Spese.

Rinnovi

Il rinnovo dell'incarico, al termine dell'anno, sarà oggetto di uno nuovo e specifico accordo scritto tra le parti.

Spese

Nel compenso sono compresi i costi di gestione dell'attività ordinaria, ossia le spese telefoniche, Internet, le spese di redazione delle note stampa, l'attività di consulenza.

Sono invece escluse, e quindi da concordarsi con il Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali, tutte le spese relative a:

acquisto di giornali, fotocopie, rassegne stampa, folders, la produzione di documenti diversi da quelli indicati sopra (a titolo di esempio: grafica, ecc.); alla duplicazione di materiali su supporti digitali; a spese di viaggio, vitto, soggiorno e alloggio al di fuori della provincia di Firenze, a traduzioni sia di testi che simultanee, al costo dell'abbonamento ad agenzie di rassegna stampa e quanto non specificatamente indicato come "compreso". Le spese vive s'intendono rimborsate dietro presentazione del giustificativo.

Firenze, lì 22 gennaio 2021

Cordiali saluti
Dott.sa Sandra Salvato

Via F. Paoletti, 52 – 50134 Firenze
Partita iva 02499241202
Cod. Fisc. SLVSDR72S66D612V